

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
№10 «Ромашка»

Принято на педагогическом совете
от «29» августа 2021г.
протокол №4

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ детский
сад №10 «Ромашка»
И.В.Паздникова
Приказ №113
от «12» июля 2021г.



Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей)

Принято на общем
родительском собрании
протокол № 1
от «22» сентября 2021 г.

2021г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ детский сад №10 "Ромашка" и их родителей (законных представителей) (далее – Правила) разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом, Семейным

кодексом, Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения от 31 июля 2020 года № 373 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, « Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20), утверждены постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28, Уставом МБДОУ детский сад №10 "Ромашка".

1.2. Правила внутреннего распорядка разработаны для воспитанников и их родителей (законных представителей) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №10 "Ромашка" (Далее – Учреждение) с целью обеспечения безопасности детей во время их пребывания в Учреждении, а также успешной реализации целей и задач Учреждения, определенных в ее Уставе.

1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений. При приеме воспитанника администрация Учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.4. Текст Правил внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) размещается на официальном сайте Учреждения.

1.5. Правила вступают в силу с момента издания приказа об утверждении Порядка и действует до внесения изменения.

1.6. Правила считаются пролонгированным на следующий период, если нет дополнений и изменений.

II. ВОЗНИКНОВЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников является заключение договора об образовании.

2.2. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанником образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и Учреждения.

2.3. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

2.4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ Учреждения, изданный заведующего Учреждения. Приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в договор об образовании.

2.5. Права и обязанности воспитанника, родителей (законных представителей) изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

2.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Учреждения об отчислении воспитанника. Права и обязанности воспитанника, родителя (законного представителя) воспитанника, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

III. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Режим работы и длительность пребывания в Учреждении детей определяется Уставом Учреждения.

3.2. Учреждение функционирует в условиях 10,5-часового рабочего дня в режиме 5-дневной рабочей недели.

3.3. Режим работы Учреждения с 7.15 ч. до 17.45 ч.

3.4. Прием детей осуществляется с 7.30 ч. до 8.30 ч. Больные дети или дети с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются. Воспитатель имеет право не принять ребенка и потребовать его осмотр медицинским работником.

3.5. Ежедневная организация жизни и деятельности воспитанников осуществляется в соответствии с режимом дня, определенным для каждой возрастной группы, который разработан с учётом требований СанПиН, соответствует возрастным особенностям детей, а также способствуют их гармоничному развитию.

3.6. Режим дня обеспечивает соблюдение баланса между разными видами активности детей (умственной, физической и др.), их чередование.

3.7. В летний период в режиме дня:

- обучающая деятельность заменяются деятельностью художественно-эстетического цикла;
- один раз в неделю проводятся развлечения и досуги детей;
- физкультурные занятия проводятся на свежем воздухе;
- увеличивается время прогулки и двигательной активности детей.

3.8. Непосредственная образовательная деятельность осуществляется в специально отведенное в режиме дня время, согласно расписанию организации непосредственной образовательной деятельности, определенном для каждой возрастной группы.

3.9. Образовательная нагрузка регламентируется учебным планом Учреждения и не противоречит требованиям СанПиН.

3.10. Образовательная деятельность нацелена на реализацию образовательной программы Учреждения.

IV. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ВОСПИТАННИКОВ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

4.1. Родители (законные представители) воспитанников и воспитанники имеют право:

- тесно сотрудничать с сотрудниками Учреждения для создания условий для успешной адаптации ребенка и обеспечения безопасной среды для его развития;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- получать от воспитателей группы консультативную помощь по вопросам воспитания и обучения детей (или конкретного ребенка) утром до 08.30 ч. и

вечером после 16.00 ч. В другое время воспитатель находится с детьми и отвлекать его от образовательной деятельности категорически запрещается;

- оказывать материальную помощь Учреждения путем пожертвования;
- в случае невозможности оплатить квитанции, написать заявление об отсрочке оплаты, в котором необходимо указать срок выплаты долга;
- приводить ребенка в Учреждение после начала какого-либо режимного момента (после 8.30 ч.) при условии заблаговременного уведомления воспитателей группы об опоздании; при этом необходимо раздеть ребенка, подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва и передать его лично в руки воспитателя;
- решать спорные и конфликтные ситуации с воспитателями группы в отсутствие детей;
- отметить день рождения ребенка в Учреждении, при этом следует побеседовать с воспитателями группы о проведении этого праздника и использовать продукты, разрешенные СанПиН;
- иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

4.2. Родители (законные представители) воспитанников и воспитанники обязаны:

- соблюдать режим образовательного процесса, определенный в разделе III настоящих правил;
- к педагогам группы обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном;
- приводить ребенка опрятным, здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома;
- лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и несовершеннолетним лицам (братьям, сестрам); в исключительном случае, на основании письменного заявления родителей (законных представителей) забирать ребенка имеет право взрослый старше 18 лет; категорически запрещен приход ребенка в Учреждение и его уход без сопровождения родителя (законного представителя);
- при пропуске (не посещении) Учреждения более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), приходить в дошкольное учреждение только при наличии справки от лечащего врача с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными;
- в целях обеспечения безопасности проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов; категорически запрещать детям приносить в учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), лекарственные средства, продукты питания;
- не рекомендуется оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении детского сада; администрация Учреждения не несёт ответственность за оставленные без присмотра вещи;
- не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны; за эти предметы администрация Учреждения ответственности не несет;
- забрать ребенка до 17.45 ч.
- в случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы; если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 17.45 ч, воспитатель оставляет за собой право передать ребёнка дежурному отделу полиции

УВД, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка;

- ежемесячно и своевременно производить оплату за уход и присмотр за воспитанниками, не позднее 10 числа текущего месяца;
- запрещается въезд на территорию Учреждения на личном автомобиле;
- запрещается курение и распитие спиртных напитков на территории Учреждения.

4.3. В случае заболевания ребенка во время пребывания в Учреждении, воспитатель незамедлительно обязан связаться с родителями (законными представителями). Заболевших детей в течение дня изолируют от здоровых детей (временно размещают в медицинском кабинете под присмотром взрослого сотрудника) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

4.4. Приветствуется активное участие родителей (законных представителей) в жизни группы.

4.5. Родители (законные представители) воспитанника обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих правил.

V. ПОощРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ

5.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам Учреждения.

5.2. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам Учреждения не допускается.

5.3. Поощрения воспитанников и их родителей (законных представителей) Учреждения проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, подарков.

VI. ЗАЩИТА ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

6.1. В Учреждении реализуется право воспитанников на образование, направленное на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

6.2. Воспитанники имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

6.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Учреждение, родителям (законным представителям) предоставляются льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.5. Воспитанники имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

6.6. Учреждение, при реализации образовательной программы создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников Учреждения;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в учреждении, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

6.7. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательной программы, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая помощь: психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения и дополнения в Правила внутреннего распорядка вносятся по предложению родителей (законных представителей) и администрации Учреждения.

7.2. Родители (законные представители) воспитанников Учреждения несут персональную ответственность за исполнение настоящих Правил.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575814

Владелец Паздникова Ирина Владиславовна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022