Приложение №

к Коллективному договору МБДОУ

детский сад №10 «Ромашка»

**СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  детский сад №10 «Ромашка»**

**на 2019 – 2022 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание мероприятия** | **Единица учета** | **Кол-во** | **Стоимость работ** | **Срок выполнения мероприятий** | **Ответственные  за выполнение мероприятий** | **Количество работников, которым улучшаются условия труда** | |
| **Всего** | **В т.ч. женщин** |
| 1. | Организация обучения и проверки знаний по охране труда  работников:  - руководителей ОУ;  - ответственных за охрану труда в ОУ;  - работников ДОУ. | Чел. | - 2  - 1  - 1 | 4800,00 | 1 раз в  3 года  (май  2019г.) | Заведующий ДОУ | 25 | 25 |
| 2. | Организация обучения и проверки знаний правил электробезопасности электротехнического персонала ОУ:  - руководителей ОУ;  - ответственных за электробезопасность в ОУ. | Чел. | 2 |  | В течение года  (по графику) | Заведующий ДОУ | 25 | 25 |
| 3 | Обеспечение законодательными и иными нормативно-правовыми актами по охране труда и пожарной безопасности |  |  |  | По мере необходимости | Заведующий ДОУ | 25 | 25 |
| 4 | Установка камер видеонаблюдения на прогулочных площадках. | шт | 2 | 10000,00 | По мере финансирования | Заведующий ДОУ | 13 | 13 |
| 5 | Замена светильников в групповых |  |  |  | По мере необходимости | Заведующий хозяйством | 14 | 14 |
| 6. | Организация и проведение медицинских осмотров работников. Вакцинация работников. | Чел. | 25 | 90 000,00 | август-октябрь | Заведующий ДОУ | 25 | 25 |
| 7. | Организация и проведение аттестации рабочих мест по условиям труда | Кол-во рабочих мест | 23 |  | 1 раз в 5 лет  (2022 г.) | Заведующий ДОУ | 25 | 25 |
| 8. | Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью, средствами индивидуальной защиты | Чел. | 11 |  | В течение года | Заведующий хозяйством | 11 | 11 |
| 9. | Организация и проведение проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования | Детский сад |  | 5000,00 | ежегодно | Заведующий хозяйством | 25 | 25 |
| 10. | Изготовление планов эвакуации | шт | 2 | 8000,00 | 2020г. | Заведующий хозяйством | 25 | 25 |
| 11. | Проведение категорирования помещений | шт | 1 | 3000,00 | 2020 г | Заведующий хозяйством | 25 | 25 |
| 12. | Установка противопожарной двери | шт | 1 | 30000,00 | 2020 г. | Заведующий хозяйством | 25 | 25 |
| 13. | Огнезащитная обработка деревянных конструкций |  |  | 53000,00 | 2022г. | Заведующий хозяйством | 25 | 25 |
| 14. | Организация планово- предупредительного  ремонта электрооборудования, зданий, сооружений |  |  |  | Июль | Заведующий хозяйством | 25 | 25 |
| 15. | Контроль   состояния системы отопления  и водоснабжения |  |  |  | Постоянно | Заведующий хозяйством | 25 | 25 |
| 16. | Приобретение методической литературы и наглядных пособий по охране труда | шт | 1 | 20 000,00 | В течение года | Заместитель заведующего | 25 | 25 |
| 17. | Проверка  готовности помещений  к учебному  году | группа | 9 |  | Июнь-август | Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством | 25 | 25 |
| 18. | Своевременное приобретение мебели |  |  |  | По мере необходимости | Заведующий хозяйством | 25 | 25 |
| 19. | Своевременное обеспечение  моющими  средствами  технического персонала | Чел. | 8 |  | Постоянно | Заведующий хозяйством | 8 | 8 |
| 20. | Провести проверку спортивного оборудования, инвентаря с составлением актов |  | 1 |  | Два раза в год | Заведующий ДОУ, инструктор по физкультуре, заведующий хозяйством | 2 | 2 |
| 21. | Обеспечить  замену  средств  индивидуальной защиты в электрощитовой  ДОУ согласно нормативным документам по ОТ. | Шт. | 2 (диэлектрич.перчатки)  2(диэлектрич.боты)  2 (диэлектрич.коврики) | 5000,00 | Июль-сентябрь | Заведующий хозяйством | 25 | 25 |
| 22. | Освобождение запасных эвакуационных входов |  |  |  | постоянно | Заведующий хозяйством | 25 | 25 |
| 23. | Проведение тренировочных мероприятий по эвакуации персонала и воспитанников | раз | 2 |  | 2 раза в год | Ответственный по ГО и ЧС | 25 | 25 |
| 24. | Участие в конкурсах педагогического мастерства, в соревнованиях по линии профсоюза |  |  |  | По плану Белоярской профсоюзной организации | Председатель ППО | 17 | 17 |
| 25 | Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование имиджа ДОУ, ЗОЖ |  |  |  | По плану ДОУ | Заведующий ДОУ  Председатель ППО | 25 | 25 |

|  |  |
| --- | --- |
| Заведующий ДОУ | Председатель ППО |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В.Паздникова | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Н.Безгачева |